

証明願・記入上の注意

- 1 証明を受ける対象は合格者本人のみです。
- 2 2ページ目の本学部所定様式の所定事項（氏名・性別・生年月日・世帯主・本籍地・住所）を記入の上、本人の住民票がある市区町村の役所窓口に出し、証明を受けてください。
- 3 住所の番地表示は「丁目・番・号」で、生年月日は元号で記入してください。
- 4 本学部所定の用紙で証明が受けられない場合は、「住民票」で代えることができます。この場合は、所定事項（氏名・性別・生年月日・世帯主・本籍地・住所）が記載された、入学者本人の「住民票」を提出してください（個人番号（マイナンバー）記載不要）。
- 5 国籍が日本以外の場合
 - ・証明願の所定事項（国籍，在留資格，在留期間及び在留期間の満了日），在留カードの番号を記載してください。
 - ・「在留カード」又は「外国人登録証明書／特別永住者証明書」両面の写しとパスポートの写しを提出してください。

〔日本大学提出用〕

証 明 願

市（区）町 村 長 殿

令和 年 月 日

申請者住所

氏名 ①

下記のとおり住民基本台帳に記載があることを証明願います。

氏 名		生 年 月 日		性 別
		昭和 平成	年 月 日生	男・女
本籍地	都・道 府・県	世帯主		
住 所				
以下は、国籍が日本以外の場合のみ記載				
国 籍	在留資格	在留期間及び 在留期間の満了日		在留カードの番号
		年 月 年 月 日		

上記願出のとおり相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

市（区）町 村 長 名

②

— 証明者へのお願い —

この証明書は、上記枠内の者の氏名の表記、生年月日、性別、本籍地を確認する目的でお願いするものです。証明にあたっては、住民基本台帳上での氏名の表記・字体に特にご注意願います。